

DIRECTEUR/TRICE DE CRECHE

TEMPS COMPLET | CATÉGORIE A | FILIÈRE MEDICO-SOCIALE LIEU : ESPALION

CONTEXTE

Dans un contexte d'investissement fort en matière de petite enfance, la Communauté de Communes Comtal Lot et Truyère recherche un ou une Directeur/trice pour sa crèche d'Espalion -36 berceaux- actuellement et qui passera à 50 berceaux avec l'ouverture d'une nouvelle structure- projet phare de la Communauté de Communes, courant 2024.

Au sein du pôle social, vous intégrerez une équipe dynamique de 4 directrices de crèche avec qui vous travaillerez en étroite collaboration afin de développer la politique petite enfance du territoire.

PROFIL

- Diplôme d'état d'éducateur/trice de jeunes enfants ou de puériculteur/trice exigé
- **Expérience professionnelle exigée 3 ans minimum**
- Compétences professionnelles/ savoir-faire :

Capacités à se conformer à la réglementation des modes d'accueil, à les respecter et les faire appliquer

Aptitudes relationnelles : sens de l'écoute, du dialogue, de l'accueil, disponibilité

Faculté à écouter les demandes des parents

Faculté à adapter la structure aux évolutions des réglementations

Capacité d'adaptation et de réaction à divers publics, besoins et situations d'urgence

Capacité de management et aptitude à la gestion et l'organisation

Mise en œuvre et évaluation de projets en concertation avec les partenaires

Capacité à favoriser l'éveil et le développement de l'enfant et à travailler à la fois dans sa globalité et dans son individualité

Aptitude pour la communication, à l'animation et la pédagogie

- Qualités relationnelles et savoir – être

Sens des relations humaines.

Capacité à se montrer rassurante pour l'enfant et sa famille.

Autonomie.

Capacité d'observation et d'écoute, d'anticipation, d'analyse et de synthèse.

Goût du travail en équipe

Réactivité, être force de proposition

Sens de la discrétion

- Langage adapté et correct

CONDITIONS D'EXERCICE - AVANTAGES

- Poste à temps complet 35h/sem.
- Poste basé à la crèche d'Espalion
- Amplitude de travail variable en fonction des obligations du service public
- Prise de congés obligatoires durant les fermetures annuelles
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (IFSE et CIA) + CNAS + participation employeur si mutuelle et/ou prévoyance labellisées



Le/ la Directeur/trice est responsable du bon fonctionnement de la structure petite enfance d'Espalion et gère à ce jour une quinzaine d'agents (recrutements supplémentaires dans le cadre de l'ouverture de la nouvelle crèche) ; il/elle assure la responsabilité de la qualité des soins et des services rendus aux familles, de celle de l'accueil des enfants, de leur sécurité physique, affective et psychique. Il /elle gère la structure dans le cadre des orientations fixées par la collectivité.

Le/ la Directeur/trice pourra venir en remplacement et/ou renfort des équipes si nécessaire.

Remarque : Si le/la candidat/te retenu/e est un/une puériculteur/trice, l'exercice de la mission de référent santé accueil inclusif lui sera exigé sur l'ensemble des 5 structures petite enfance gérées par la collectivité (environ 80 heures /an).

TACHES ADMINISTRATIVES :

- Assurer la gestion administrative : dossiers administratifs et registre de présence des enfants, gestion du matériel et des commandes...
- Réaliser le bilan annuel d'activité
- Fournir les documents requis par les organismes de contrôle,
- Veiller au respect de la législation en vigueur par les organismes de contrôle et de subvention,
- Participer à l'élaboration des budgets et suivre leurs exécutions avec la directrice du Pôle Social.
- Réaliser la facturation des familles.
- Être force de proposition pour l'ouverture de la nouvelle crèche : organisation, planning, fonctionnement, ...

MANAGEMENT DE L'EQUIPE EDUCATIVE :

- Etablir et gérer les plannings du personnel (absences, congés, heures récupérées...),
- Participer au recrutement du personnel, organiser l'encadrement des stagiaires ou de professionnels en réinsertion,
- Animer l'équipe professionnelle en organisant des réunions collectives et des entretiens individuels réguliers,
- Organiser l'intégration, la formation des agents.
- Elaborer les fiches de postes et veiller à leurs bonnes exécutions,
- Prendre en compte les profils et les qualifications de chacun des membres du personnel dans la répartition des tâches de chacun,
- Repérer et gérer les conflits,
- Mettre à jour le projet d'établissement en concertation avec l'équipe et veiller à son application,
- Organiser et contrôler l'application des consignes d'hygiène et de sécurité, maintien des locaux en qualité,
- Réaliser les entretiens annuels d'évaluation.
-

En sus de ces missions, le/la Directeur/trice assurera un travail auprès des enfants, des parents, et travaillera en lien avec les services supports de la Communauté de Communes et en lien avec les divers partenaires.

Fiche de poste détaillée sur simple demande.

NOTRE COLLECTIVITÉ ET SON TERRITOIRE

La Communauté de Communes Comtal Lot et Truyère est un territoire hétérogène et riche de sa diversité entre Rodez et le plateau de l'Aubrac, dont le Paysage est le liant, reflet d'un terroir préservé par les activités humaines, et d'une géologie d'une rare diversité. Composée de 21 communes et plus de 20 000 hab., elle travaille activement à développer son attractivité avec une équipe de plus de 80 agents. En perpétuel développement, la Communauté bouge et évolue dans une dynamique continue.

La collectivité, est donc à la recherche de nouveaux talents.

Rejoignez l'équipe. VOUS SEREZ BIEN (MIEUX) ICI.



Les candidatures (CV + LM) sont à adresser au plus tard le 7 janvier 2024
Par courrier : M. le Président – service des Ressources Humaines – 18 Bis avenue Marcel
Lautard, 12500 ESPALION

Par courriel : recrutement@3clt.fr

Renseignements auprès de Severine DEVALS : 05.65.48.29.02