

CHARGE(E) DE MISSION PROGRAMMATION CULTURELLE ET ACCOMPAGNEMENT DES ASSOCIATIONS CULTURELLES

TEMPS COMPLET | CATÉGORIE B OU C | FILIÈRE ADMINISTRATIVE/ANIMATION | ESPALION

CONTEXTE

La communauté de communes a développé depuis plusieurs années une politique culturelle forte avec une programmation annuelle ambitieuse, éclectique et parfois disruptive de qualité. Elle participe à la création artistique par des actions de co production et traduit ses ambitions et valeurs dans ses spectacles pour tous les publics (de la toute petite enfance aux personnes en situation de handicap).

La mission proposée est intégrée au pôle urbanisme, patrimoine, culture, sous l'autorité de sa directrice et vous travaillerez en collaboration avec la chargée de mission coordination et animation du réseau des bibliothèques.

MISSIONS DU POSTE

- CONCEPTION ET MISE EN ŒUVRE DE LA PROGRAMMATION CULTURELLE
- CONDUITE DE PROJETS ARTISTIQUES ET CULTURELS
- MISE EN PLACE ET PERENNISATION DES PARTENARIATS

ICI, ON RESPIRE, ON INNOVE, ON GRANDIT, ON BÂTIT, ON INVENTE, ON SÈME.



VOUS ÊTES (BIEN) ICI.

CONDITIONS D'EXERCICE - AVANTAGES

- Poste à temps complet 37h/sem.
- RTT
- Organisation du travail sur 4.5 jours
- Possibilité de télétravail 0.5 jour/ semaine
- Travail en bureau et extérieur, soirs et week-end
- Rémunération : statutaire
+ régime indemnitaire : IFSE et CIA
+ CNAS
+ participation employeur si mutuelle et/ou prévoyance labellisées

PROFIL

Connaissance de l'environnement territorial, des enjeux, évolution et cadre réglementaire des politiques culturelles et des politiques publiques du spectacle vivant, du cadre réglementaire de la création, production et diffusion artistique, des techniques de programmation, des principes de la médiation culturelle, ainsi que des techniques et outils de communication.

Une expérience sur un poste similaire serait appréciée

QUALITÉS REQUISES

Savoir développer la promotion de la collectivité et de sa politique culturelle, mettre en œuvre un Projet Culturel de Territoire, concevoir et piloter une saison culturelle, rechercher des financements, superviser les conditions de contractualisation avec les artistes et les prestataires, repérer les caractéristiques de la demande d'action culturelle et les publics correspondants, développer l'accès à l'offre culturelle, assurer une veille culturelle et territoriale sur les créations artistiques.

Disposer de fortes qualités relationnelles, de capacité d'analyse, de sens de l'organisation, de rigueur, d'autonomie et être disponible.

QUALIFICATIONS

Formation supérieure en gestion et management des politiques culturelles

MISSIONS ET ACTIVITÉS DU SERVICE

o Activités principales :

- 1- Pilotage, élaboration, animation et développement de la programmation culturelle « spectacle vivant » et de ses actions de médiation périphériques tout public confondu avec un accent particulier sur la petite enfance (en lien avec le service concerné) ;
- 2- Mise en œuvre et pérennisation des partenariats institutionnels et accompagnement des acteurs culturels du territoire, principalement associatifs ;
- 3- Conduite de projets artistiques et culturels : montage technique, administratif et financier ;
- 4- Promotion de la programmation culturelle et des actions en lien avec le service communication
- 5- Accueil du public lors des manifestations / spectacles

o Activités secondaires (ou saisonnières) :

- 1- co-animation et co-suivi des Commissions Culture ;
- 2- Régisseur(se) de recettes des spectacles.

Fiche de poste détaillée sur simple demande

NOTRE COLLECTIVITÉ ET SON TERRITOIRE

La Communauté de Communes Comtal Lot et Truyère est un territoire hétérogène et riche de sa diversité entre Rodez et le plateau de l'Aubrac, dont le Paysage est le liant, reflet d'un terroir préservé par les activités humaines, et d'une géologie d'une rare diversité. Composée de 21 communes et plus de 20 000 hab., elle travaille activement à développer son attractivité avec une équipe de 90 agents. En perpétuel développement, la Communauté bouge et évolue dans une dynamique continue. La collectivité, en structuration, est donc à la recherche de nouveaux talents.

Rejoignez l'équipe. VOUS SEREZ BIEN (MIEUX) ICI.



Les candidatures (CV + LM) sont à adresser au plus tard le 20 septembre 2024 :
Par courrier : M. le Président – service des Ressources Humaines –
18 Bis avenue Marcel Lautard, 12500 ESPALION
Par courriel : recrutement@3clt.fr
Poste à pourvoir début novembre